LA COOPÉRATIVE QUI CULTIVE LA CRÉATION

OFFRE D'EMPLOI : Chargé·e d'accompagnement et de développement, secteur artistique et culturel.

CDI à temps partiel (28h hebdo, 0,8 ETP).
Poste basé à Ligugé ou Angoulême ou Bordeaux.
Déplacements réguliers en Nouvelle-Aquitaine.

Fondée en 2015 à Ligugé, Oriú est une Coopérative d'Activité et d'Emploi (CAE*) dédiée aux métiers artistiques, culturels et créatifs en Nouvelle-Aquitaine.

Elle accompagne l'émergence de projets professionnels individuels, mutualisés au sein d'une même entreprise, support de l'hébergement juridique, administratif et comptable.

Elle accompagne des porteurs / porteuses de projets et des professionnel·les de la culture (artistes, auteur·es, entrepreneur·es) œuvrant plus particulièrement dans les secteurs suivants : Arts visuels / Création numérique & multimédia / Communication & médias / Audiovisuel / Spectacle vivant / Patrimoine / Artisanat d'art...

Entreprise coopérative, Oriú est aussi un lieu de dynamiques coopératives, de partage, d'échanges de pratiques et d'expériences permettant la co-construction de projets collectifs au-delà des projets individuels. Elle permet enfin aux salarié·es de participer au projet coopératif en devenant associé·es.

Oriú est composée de 6 permanent·es, 100 entrepreneur·es accompagné·es (dont 70 salarié·es), et 49 associé·es.

Oriú accueille des entrepreneur·es de Nouvelle-Aquitaine, plus particulièrement d'ex-Poitou-Charentes, de Gironde et de Dordogne.

Son siège social est situé aux Usines à Ligugé (86). Des bureaux et des espaces de travail mutualisés sont situés aux Usines à Ligugé, au Bêta à Angoulême (16), et dans plusieurs lieux culturels de Bordeaux (33).

Afin de remplacer une de ses chargées d'accompagnement, Oriú recrute un·e chargé·e d'accompagnement à temps partiel (80%). Vous serez intégré·e dans l'équipe afin de dynamiser et suivre la structuration des projets des Coopérateurs et Coopératrices.

[Coopérative d'Activités et d'Emploi (CAE) : Alternative à la création d'entreprise « classique », la CAE est une entreprise coopérative de services qui accompagne les porteurs de projets afin qu'ils développent leur activité et pérennisent leur emploi. Ce modèle d'entreprise partagée permet le développement de l'entrepreneuriat coopératif et social, la création de dynamiques collectives et d'activités nouvelles. Elle permet aussi aux salariés de participer au projet coopératif, en les amenant progressivement à être associés de la coopérative.]*

DESCRIPTION DE LA MISSION

Ce poste a pour objectif d'accompagner des entrepreneur·es, porteurs et porteuses de projets artistiques et culturels de la région Nouvelle-Aquitaine. Cette mission se fait en lien avec l'équipe d'appui, et les cogérantes :

- Accueil et sensibilisation des porteurs et porteuses de projet : animations des réunions de présentation du modèle, évènements autour de l'entrepreneuriat, entretien individuel des porteurs et porteuses de projets (diagnostic) ;
- Accompagnement au développement et à la pérennisation des activités des entrepreneur·es sur les aspects stratégiques, le modèle économique, la gestion de leur multi-activité ou de leur saisonnalité artistique, la commercialisation de leurs activités et la gestion (suivi financier en lien avec la comptabilité), en individuel et en collectif ;
- Animation des ateliers collectifs ;
- Coordination des collectifs d'entrepreneur·es et/ou de projet de développement : sur la base des spécificités des pôles métiers ou de projets transversaux fédérateurs à co-construire et à mettre en place (ex : évènements, offres collectives, outil de ressource mutualisé, galerie/boutique...).

L'accompagnement des entrepreneur·es nécessite une forte capacité d'organisation, de planification et de gestion du temps. L'accompagnateur ou accompagnatrice doit structurer les étapes du projet, coordonner les ressources (financières, humaines, réseaux) et guider l'autonomisation du créateur / créatrice sans se substituer à lui / elle.

PROFIL RECHERCHÉ

- Connaissances de l'écosystème des secteurs artistiques, culturels et de l'Économie Sociale et Solidaire. Une expérience dans les secteurs artistiques, culturels et coopératifs ainsi qu'une connaissance de ces réseaux au niveau local, régional et national sont recommandées.
- Des compétences en accompagnement et en andragogie sont indispensables. Une majeure partie du temps de travail étant consacré à l'accompagnement des porteurs et porteuses de projet.
- Une expérience d'animation de collectifs de travail est nécessaire.
- Très bonne maîtrise des outils informatiques (bureautique) et appétence pour le développement d'outils collaboratifs.
- Notions d'analyse financière et de suivi budgétaire.
- Un profil commercial serait un plus (expérience de diffusion dans le secteur culturel, ou en mécénat et sponsoring, par exemple).

- L'adhésion aux valeurs de l'Économie Sociale et Solidaire et une connaissance des sociétés coopératives sont indispensables, ainsi que l'envie de s'inscrire dans un collectif avec à terme l'objectif de devenir sociétaire.
- Savoir travailler en autonomie en respectant un cadre collectif.
- Aimer les rapports humains. Être à l'aise dans le relationnel. Faire preuve d'empathie. Avoir des capacités d'écoute et d'analyse.

CONDITIONS

- Contrat de travail en CDI à temps partiel (28h hebdo, soit 80% en ETP).
- Salaire mensuel : 1840 € brut.
- Lieu de travail : Ligugé ou Angoulême ou Bordeaux, à définir selon le lieu d'habitation. Déplacements réguliers en région Nouvelle-Aquitaine. Minimum 2 jours par semaine à Ligugé les 6 premiers mois. Et un jour semaine sur le long terme.
- Mutuelle : Harmonie Mutuelle.
- Avantages : Union Sociale, télétravail si souhaité, annualisation du temps de travail possible.

Le premier entretien aura lieu **le 1er décembre à Ligugé (ou en Visio).**

Le deuxième entretien aura lieu **le 15 décembre à Ligugé**.

Prise de fonction souhaitée : **le 4 janvier 2027.**

POUR PLUS D'INFORMATIONS

Oriú – Avenue de la plage – 86240 Ligugé
Tatiana Morin : 06 81 20 81 57 ou Amélie Ramblière : 06 63 37 64 91, cogérantes
https://www.oriu.coop/

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail,
avant le 25 novembre à minuit à :
cogerance@oriu.coop