

FABRIQUE



RECRUTEMENT

administrateur.rice

La Fabrique Pola



La Fabrique Pola est une fabrique artistique et culturelle « arts visuels », ancrée sur la rive droite à Bordeaux. Elle est une dynamique associative qui a fêté ses 20 ans l'année dernière, composée et dirigée à ce jour par 25 personnes morales (19 associations, 2 SARL, 2 SAS, 1 SELASU et une SCIC) et des personnes physiques (artistes-auteurs, indépendants et membres de l'équipe d'appui) : ce qui représente à peu près 95 personnes.

Quand la Fabrique Pola se fonde, la visée commune est de trouver des modalités d'action collective pour contribuer à l'amélioration des conditions socio-économiques et des contextes de travail des professionnels des arts visuels, émergents comme confirmés, confrontés à de fortes précarités. Pour traduire cette intention en acte, les membres de Pola pensent un agencement coopératif entre acteurs artistiques et culturels d'une même filière qui prend appui sur un projet d'équipement professionnel mutualisé/en commun d'environ 4000m²) et une équipe d'appui dédiée à l'animation de processus de coopérations entre les membres et avec les ressources du territoire (7 ETP en CDI, 1,25 ETP en CDD).

La Fabrique Pola, depuis sa création en 2002, repose sur la nécessité de créer et d'expérimenter de nouveaux modèles économiques, plus justes et plus solidaires, dans le champ des arts plastiques et visuels, afin d'accompagner la sécurisation des parcours professionnels de ses artistes et acteurs culturels en Gironde et qu'ils vivent durablement de leur travail.

Ce projet prend appui sur un bâtiment-outil commun, le lieu de Fabrique, et déploie son activité à travers quatre pôles :

● PÔLE DIFFUSION

Le pôle diffusion orchestre une programmation artistique et événementielle à l'année au sein de plusieurs espaces d'exposition dédiés (*Polarium, Petite Galerie, Bancs Publics* etc.) présentant les projets des membres Habitant.es de la Fabrique dans le cadre d'une programmation collective et concertée (la "Comarti") et accueillant d'autres projets d'acteurs associatifs et institutionnels du territoire (partenariats FAB, partenariat IDDAC etc.), des rendez-vous culturels fédérateurs

annuels, un programme d'actions / performances éducatives populaires et des cartes blanches musicales spécifiques au Bar *Polacabana* ouvertes aux associations du territoire, ainsi qu'une *Supérette* artistique (vente directe petites productions, multiples, éditions des membres de la Fabrique comme d'autres acteurs du territoire).

● PÔLE TERRITOIRES ET PERSONNES

Le pôle territoires et personnes est le point d'entrée, de rencontres et d'échanges entre les personnes vivant sur un territoire de proximité allant du quartier aux confins de la Gironde et les pratiques et univers artistiques des Habitants de la Fabrique comme de leurs réseaux. Un axe insertion et jeunesse s'y déploie à travers des projets spécifiques, intra et extra muros comme la *Fabrique Collective* (un programme pluriel d'ateliers de pratique artistique à la période estivale réalisés dans les parcs des quartiers de la Rive droite), un programme de valorisations des œuvres du 1% dans les établissements de la Région Nouvelle, un parcours d'insertion / inclusion de jeunes girondins de découvertes des métiers artistiques et culturels en coopération avec un groupe de missions locales, d'Habitats jeunes et d'acteurs du territoire, une coordination d'interventions artistiques et culturelles dans un ensemble de structures du médico-social, ou encore du milieu carcéral.

● PÔLE RESSOURCES PROFESSIONNELLES

Le pôle ressources professionnelles anime un ensemble de dispositifs de conseils, d'information, de formations et d'accompagnements professionnels, individuels (action *Orient'Express*) et collectifs (pépinière associative *Copola*) à l'attention des artistes-auteurs et des porteurs de projets en arts visuels (de l'école d'art à la pratique pro). La Fabrique Pola bénéficie de la certification Qualiopi.

● PÔLE ACCUEILS

Le pôle accueils permet la mise à disposition d'une diversité d'espaces de travail et de besoins associés (bureaux, stockage, ateliers, salle de réunion, de formation, cantine, ateliers de production...), pour des usages durables comme temporaires, à destination des acteurs des arts visuels (structures et artistes-auteurs)

Missions



Sous la direction du Directeur et du Conseil d'administration de la Fabrique Pola, l'administrateur.rice assure la supervision de la gestion financière, administrative et juridique de l'association, gestion des ressources humaines, mise en œuvre d'outils de pilotage de l'activité :

Gestion budgétaire et financière

Élaboration du budget général (environ 900k€ par an) et des budgets spécifiques par action, contrôle de leur exécution

Analyse budgétaire

Suivi de la comptabilité analytique et de la trésorerie, de la préparation du bilan annuel et de la clôture des comptes, en lien avec l'expert-comptable et le commissaire aux comptes de l'association

- Élaboration des dossiers de demande de subvention, en coopération avec la direction et les responsables de pôles**
- Relations aux clients, fournisseurs et partenaires**
- Animation du groupe de travail économique et financier de la Fabrique Pola.**

Gestion administrative générale / quotidienne :

- Coordination, suivi administratif, contrôle budgétaire de l'ensemble des pôles en lien/ en collaboration avec chaque responsable.**

Chacun d'entre eux bénéficie de subventions fléchées (FSE, DRAC, Région, Département, Métropole et Ville) et le cas échéant, de fonds propres.

Enjeux



En étroite collaboration avec la Direction de l'association, la mission d'administration accompagne et propose les solutions administratives, juridiques et stratégiques les plus adaptées à son bon fonctionnement avec plusieurs enjeux clés sur les années à venir, à savoir :

- L'association opère une refonte de son organisation visant à optimiser tant sa gestion administrative et ses ressources humaines que ses procédures de fonctionnement.
- Parallèlement à cette transformation, l'association entre dans une phase d'investissement aux alentours de 3 000 000 d'euros en vue de son extension, de la réhabilitation partielle du bâtiment et de sa transformation énergétique. La gestion financière du chantier, les possibles financements complémentaires liés à la transition énergétique et la gestion de la trésorerie font partie des enjeux de cette évolution.

Vos compétences



- Solide maîtrise de la gestion administrative, financière et juridique
- Maîtrise des outils de gestion
- Une bonne connaissance du secteur des arts plastiques et visuels est un plus.
- Une connaissance du secteur de l'Économie Sociale et Solidaire est un plus.
- Rigoureux.se, impliqué.e et organisé.e.
- Capacité d'anticipation et d'analyse
- Goût du travail en équipe
- Vision globale de l'organisation de la structure
- Force de proposition, capacité d'adaptation, sens du dialogue et de la concertation

Conditions



- CDI - Temps Plein
- Rémunération selon convention collective ECLAT (groupe G)
- Poste basé à Bordeaux (10 quai de Brazza 33100 Bordeaux, rive droite)

Date limite de dépôt des candidatures : 1 septembre 2023

Date de prise de fonction : 2 octobre 2023

Contact



Candidatures exclusivement par mail.

Curriculum Vitae et lettre de motivation à l'adresse: candidatures@pola.fr

