



L'Association Vacances Loisirs Recrute son/sa **Directeur/ Directrice** **CDI Temps Plein**

Créée en 1984, l'Association Vacances Loisirs, (AVL), a pour but de développer et de coordonner les actions visant à l'animation et à la gestion d'accueils de loisirs, de favoriser les actions visant au développement et à l'accès pour tous aux loisirs et à la culture, de favoriser les actions de solidarité et d'entraide entre les habitants, entre associations, par le biais notamment de l'animation locale.

- Association loi 1901 créée le 13 novembre 1984
- Agréée association d'Education Populaire
- Agréée Espace de Vie Sociale par la CAF de la Gironde
- Adhérente à l'Association des Francas de la Gironde

Son siège social est basé à Saint Pierre d'Aurillac (33), commune située à 50 km de Bordeaux et 40 km de Marmande dans le Sud Gironde. L'action principale se déroule sur le territoire du Réolais sud Gironde.

LE POSTE

CADRE D'INTERVENTION

Sous la responsabilité hiérarchique de la Présidente de l'Association Vacances Loisirs, la direction coordonne l'ensemble des services de l'Association, l'enfance jeunesse et l'Espace de Vie Sociale (EVS).

La direction intervient en soutien au Bureau de l'Association Vacances Loisirs, participe à l'élaboration, à la conduite et à l'évaluation du projet associatif. Elle assure la gestion quotidienne de l'Association et contribue à son développement.

Il s'agira, notamment, de développer les actions de l'EVS dans le cadre du prochain renouvellement d'agrément, de renforcer l'ancrage de l'association sur le territoire et d'accompagner l'adhésion de l'équipe au projet associatif.

LES MISSIONS

Organiser l'animation des équipes de bénévoles et soutenir la vie statutaire :

- en contribuant à la définition et la mise en œuvre du projet associatif
- en proposant des méthodes de travail propres à permettre l'expression et l'implication de chacun, et la plus grande efficacité des différentes instances et collectifs de bénévoles
- en assurant l'instruction des dossiers soumis aux instances
- en contribuant au recrutement permanent de bénévoles

Participer à la communication et à la promotion de l'Association Vacances Loisirs sur le territoire :

- en accompagnant les collectivités locales dans la mise en œuvre de leur politique enfance jeunesse
- en assurant la coordination des moyens de communication de l'Association
- en proposant des actions d'animation innovantes, en diffusant et valorisant les innovations



Superviser en lien avec la Présidente et la Trésorière, la gestion administrative et financière, et, de ce fait, en s'appuyant sur les autres personnels de l'Association (et les services extérieurs délégués)

- Maîtriser la nature de l'activité et les paramètres propres à l'Association Vacances Loisirs
- Superviser l'ensemble des activités financières et comptables de l'Association
- Etablir et suivre les procédures de contrôle interne sur le plan administratif et comptable
- Suivre l'évolution de l'activité en quantité et en chiffre d'affaire
- Faire établir les différentes déclarations sociales et fiscales et assurer le contrôle des versements financiers correspondants
- Proposer des études, des projets d'équipement ainsi que leur financement
- Contrôler la gestion de la trésorerie et assurer les relations avec les partenaires financiers

Pour l'exercice de cette mission, la direction bénéficiera de l'appui des services RH et Comptabilité délégués à un partenaire historique.

Assurer en lien avec la présidente, la direction des ressources humaines de l'Association

- Organiser et encadrer tous les services de l'Association
- Déterminer les besoins en ressources humaines de l'Association
- Procéder, en lien avec la Présidente, au recrutement du personnel
- Gérer les procédures disciplinaires et les contentieux judiciaires
- Appliquer la législation du travail et de la convention collective
- Préparer tous les documents réglementaires liés à la gestion du personnel (Superviser la préparation de la paye en s'appuyant sur les services extérieurs délégués)
- Etablir les programmes de formation interne ou externe dans le cadre du budget de formation
- Assurer, en accord avec la Présidente, toutes les obligations de l'Association en matière de représentation du personnel

Pour l'exercice de cette mission, la direction bénéficiera de l'appui des services RH, délégués à un partenaire historique

LE PROFIL :

DIPLÔMES

- Diplôme universitaire niveau 6 dans le domaine de l'éducation, politiques publiques, structures de l'économie sociale et solidaire
- Ou Diplôme d'Etat (DEJEPS / DESJEPS apprécié) ou équivalent

EXPÉRIENCES

- Expériences significatives dans le champ de l'animation et de l'enfance jeunesse
- Expérience souhaitée dans le champ de l'économie sociale et solidaire
- Expérience dans le domaine de l'éducation populaire ou une appétence à ses valeurs et ses principes.



COMPÉTENCES

- Fonctionnement des collectivités territoriales, des institutions, organisme locaux et territoriaux
- Fonctionnement du milieu associatif
- Conduite de projets transversaux , méthodologie et développements de projets
- Animation de réunions internes et/ou avec des partenaires et/ou avec les habitants
- Maîtrise des outils Informatiques bureautiques et familiarisé avec internet
- Politique publique secteur social et de l'animation/ Développement local
- Ingénierie financière
- Comptabilité associative

APTITUDES

L'association recherche un.e directeur.trice disposant de réelles aptitudes relationnelles en capacité de mobiliser les équipes de salariés et bénévoles de l'association

Le.la directeur/trice devra avoir la capacité de représenter l'association auprès de ses partenaires (institutionnels, collectivités, associatifs) et de ce fait disposer d'une bonne compréhension de l'environnement de celle-ci,

SAVOIR ÊTRE

Autonomie, rigueur, organisation

CONDITIONS

Contrat à Durée Indéterminée – Temps plein forfait cadre de 211 jours/ an
(Candidature jusqu'au 9 avril - prise de poste courant mai)

Salaire conventionnel CCNA : Groupe G indice 400 entre 30336 € et 33748 € brut annuel à négocier selon expérience

Lieu : St Pierre d'Aurillac, mobilité fréquente sur le territoire du Sud Gironde, Permis B et véhicule personnel indispensables.

VOTRE CANDATURE

Votre candidature (curriculum vitae et lettre de motivation) est à adresser **avant le 9 Avril**, à l'attention de Mme IRIARTE, présidente d'AVL à l'adresse suivante : direction@avl33.org

Des entretiens seront organisés à partir du 15 avril- Poste à pourvoir courant mai.